



# Ratsprotokoll vom 12.10.20

## Anwesenheitserfassungstabelle

Ort, Zeit	Augustinerbach 2a, 3.OG, 52062 Aachen, 19:00 Uhr			
Redeleitung	Simon			
Anwesende Ratsmitglieder	<i>Name</i>	<i>Anwesend</i>	<i>Name</i>	<i>Anwesend</i>
	Alexander Kronig	<b>E</b>	Justus Schwarzott	<b>A</b>
	Andreas Mimberg	<b>A</b>	Luan Shkurti	<b>E</b>
	Erik Wichmann	<b>A</b>	Malte Kerstan	<b>A</b>
	Sophie Schüttpelz	<b>A</b>	Matthias Mimberg	$\frac{2}{3}$
	Irina Zettl	$\frac{2}{3}$	Paul Weiler	<b>A</b>
	Jan Lukas Schmitz	$\frac{1}{3}$	Sarah Simon	<b>E</b>
	Jana Berger	<b>A</b>	Sascha Neske	<b>A</b>
	Joshua Derbitz	<b>A</b>	Simon Prein	<b>A</b>
	Judith Ziob	<b>A</b>	Thorben Fetz	$\frac{1}{3}$
	Julius Willich	<b>E</b>		
Gäste	Oli, Dominik			
Protokoll	Judith			
Ausgeschiedene Ratsmitglieder	Berk			

Legende: **A, ✓** : Anwesend seit Beginn  
**E** : Entschuldigt  
**✗, (1/3), (2/3)**: unentschuldigt abwesend

## Organisatorisches

## Template zur Abstimmungsnotierung

Antragsbeschreibung	Kurze Beschreibung des Antrags		
Antragsteller			
Abstimmung	Ja	Nein	Enthaltung
Ergebnis			

### Beschlüsse

Beschlüsse des Rates sind nur angenommen (oder abgelehnt!), wenn **mindestens ein Drittel** der gewählten Ratsmitglieder für **Ja stimmen(oder NEIN stimmen)** und eine einfache Mehrheit der Anwesenden vorliegt.

---

## Sitzungsprotokoll

---

### TOP0 - Genehmigung der Tagesordnung

#### Aktuelle Tagesordnung

- TOP0 - Genehmigung der Tagesordnung
  - TOP1 - Beschluss des letzten Protokolls
  - TOP2 - Termine
  - TOP3 - Arbeitsgemeinschaften
  - TOP4 - Gremien
  - TOP5 - Arbeitsgruppen
  - TOP6 - FSK-Fach und KeXe
  - TOP7 - Pünktchen
-

## TOP1 Beschluss der letzten Protokolle

Antragsbeschreibung	Das Protokoll der letzte Sitzung (05.10.2020) soll zur Veröffentlichung genehmigt werden		
Antragsteller	Simon		
Abstimmung	Ja	Nein	Enthaltung
	8	0	2
Ergebnis	Ist genehmigt.		

## TOP2 - Termine

Anstehende Termine [Datum, Event [Organisator], Zeit, Ort:]

Datum	Uhrzeit	Veranstaltung	Ort
<b>Dauertermine</b>			
Montags (ab 10.08. alle zwei Wochen)	19:00	Ratssitzung	Zoom
Dienstags	19:00 Uhr	ESAG-Sitzung	FSET
<b>Einzeltermine</b>			
19.10.2020	10:00 bis 12:00 Uhr	Willkommensveranstaltung für Internationals	per Zoom
26.10-30.10		Erstiwoche	
27.10		Fakultätsrat	
28.10.202		ETOS Studienbeirat	digital
13.11.2020		Tag der Elektrotechnik und Informationstechnik	digital
19.-22.11.2020		Berliner Bufata	
1.12.2020	10:15 Uhr	VV	
18.01.2021		Digitaler Studieninformationstag	digital

---

## TOP3 - Arbeitsgemeinschaften

### ESAG [Jana]

Noch 2 Wochen bis zur Erstiwoche.

Die Schulungen sind diese und nächste Woche.

---

## TOP 4 Gremien

### Fakultätsrat

Am 27.10 findet auch eine außerordentliche Sitzung des Fakultätsrates statt. Das ist mitten in der Erstiwoche und ich habe deswegen vermutlich keine Zeit. Wie siehts bei den anderen aus?

## TOP5 - Arbeitsgruppen

### VV [Malte, Paul und Judith]

Malte, Paul und Judith kümmern sich. Die VV kann, solange sich die Regeln nicht nochmal verschärfen in Temp 1 & 2 stattfinden, Judith kümmert sich um die Räume. Thorben übernimmt den Semesterbericht. Malte kümmert sich um die Präsentation. Es liegt eine ToDo-Liste im VV-WS 20/21-Ordner.

Es werden noch gesucht:

- Versammlungsleiter\*innen
  - Erik
- Protokollant\*in
- Wahlleiter\*innen
- Neue Kassenprüfer\*innen
  - Oli
- (Neue Kassenführer\*innen)
- Menschen die Bock haben Werbung zu machen
  - Luan

Wir können das Temp 1 und 2 für unsere VV nutzen, falls sich die Regeln nicht verschärfen. Wir überlegen uns noch Alternativen zum Wählen in Präsenz.

---

# TOP6 - FSK-Fach und KeXe

## FSK-Fach

- meet@fh-aachen bewerben (findet am 14.10 statt)
- 

# TOP7 - Pünktchen

## Filmequipment [Malte]

Aufbewahrung: Es sollen zwei Plastikboxen angeschafft werden mit Schaumstoffeinsätzen für das Material im Adminschrank. Die Sachen auf dem Dachboden sind etwas größer als gedacht und dafür muss noch eine Lösung gefunden werden.

Antragsbeschreibung	Malte leiht das gesamte Filmequipment vom 7.10. (nachträglich) bis zum 1.11. aus.		
Antragsteller	Malte		
Abstimmung	Ja	Nein	Enthaltung
	9	0	1
Ergebnis	Malte darf das.		

## TdET Helfer [Sascha]

Der Tag der Elektrotechnik sucht Helfer.

Es werden Chat Moderatoren gebraucht.

Es findet am 13.11 von 10:30-17:30 statt.

Der TdET findet dieses Jahr online statt, also wird die Veranstaltung in einer virtuellen Messehalle gehalten.

Für ca 30 Minuten wird es demnächst eine Einführung in das Messeprogramm geben.

Helfer:

Zeit			
10:30-13:00	Sascha		
13:00-15:00	Sascha	Paul	
15:00-17:30	Sascha		

## Konferenzlautsprecher [Paul]

Hat 4 Mikrofone, sodass in alle Richtungen aufgenommen wird (und nicht nur was vor dem Notebook passiert). Plug and Play per USB. Bleibt preislich im Rahmen (eher günstigeres Modell).

Antragsbeschreibung	Wollen wir uns einen Konferenzlautsprecher für bis zu 65€ anschaffen?		
Antragsteller	Paul		
Abstimmung	Ja	Nein	Enthaltung
	9	0	1
Ergebnis	Wollen wir.		

## Coronaregelungen

Es gibt seitens der Uni neue Richtlinien für unsere Räumlichkeiten und die Zahlen steigen wieder. Möchten wir daraus Konsequenzen ziehen und wenn ja welche?

Wir werden in unseren Räumen Masken tragen (bei Besprechungen) und eine Liste der Anwesenden führen. Aufenthalt von Externen sollte minimiert werden.

Ende der Sitzung um 20:07 Uhr

---

## Abkürzungsverzeichnis [Kürzel, Ausschreibung]

A → Z

4SAG

Viertsemester-Arbeitsgemeinschaft (fachschaftsintern)

AStA

Allgemeiner Studierendenausschuss (hochschulweite Vertretung der Studierendenschaft - zahlen uns beispielsweise unsere Fachschaftsmittel und viel mehr)

BK

Berufungskommission (Bewerbungsverfahren für eine neue Professur)

CD

Corporate Design (Genormte visuelle Kommunikationssprache und Gestaltungsrichtlinien von Print- und digitalen Medien der Hochschule)

CD-Logo

Corporate Design Logo (Ein genormtes Logo nach CD-Richtlinien der Hochschule)

EESTEC

Electrical Engineering Students' European Association (Studentischer Verein zur Vernetzung europäischer ET-Studierender - tagen regelmäßig in unseren Räumen)

EidS

Einführung in das Studium (Begleitendes Hochschulorientierungsprogramm in ET1 für Erstsemester, auch EIS genannt)

ELAB

Elektronisches Labor (Labor und Bastelwerkstatt der Fachschaft auf Campus Melaten)

ESA

Erstsemeserarbeit (hochschulweit)

ESAG

Erstsemester-Arbeitsgemeinschaft (fachschaftsintern)

FB#

Fachbereich #[Nummer] (Fakultäten - 6 für unsere Fakultät)

FSET

Fachschaft Elektrotechnik und Informationstechnik der RWTH Aachen

FSK

Fachschaftskollektiv-Fach (Alles Interessante aus dem Mail-Postfach)

FSO

Fachschaftsordnung (Offizielle Satzung der Fachschaft)

JEF

Jahresendfeier (Fachschaftsweihnachts-/chanukkah-/kwanzaa-/wintersonnenwendfest)

KeXe

Das monatliche Zusammenfinden aller Fachschaften um hochschulweite Dinge zu besprechen.

PA

Prüfungsausschuss (Hier werden Anträge der Studierenden an den Prüfungsausschuss geprüft)

PO

Prüfungsordnung (Regelt verbindlich jegliche Prüfungsmodalitäten in einem Studiengang)

PRAG / PR-AG

Public Relations Arbeitsgemeinschaft (Öffentlichkeitsarbeit der Fachschaft)

PuL-Projekt (heute RWTHonline)

Das PuL Projekt verwirklicht das neue hochschulweite System welches Campus und weitere Systeme in einem bündelt und ersetzen soll. Es kümmert sich außerdem um die softwareunabhängige Reorganisation aller Prozesse rund um Studium und Lehre und betreut das wiki-intern.

Pünktchen

Alles was nicht zu den Oberthemen wie Gremien oder Arbeitsgemeinschaften gehört, landet hier

QVK

Qualitätsverbesserungskommission (Hier werden Anträge der Institute geprüft die Gelder für die Verbesserung der Lehre beantragen. Die Studierendenschaft hat die Mehrheit in diesem Gremium)

RKL

Rektoratskommission für Qualitätsmanagement in der Lehre, im Prinzip eine hochschulweite Kommission für Lehre (sowas wie ein Studienbeirat)

StGrITC

Steuerungsgruppe für das IT Center, ein hochschulweites Gremium. Solche Steuerungsgruppen gibt es auch für die Universitätsbibliothek, das ZLW/IMA/IfU und der Gemeinschaftslabor für Elektronenmikroskopie. Oh und das Hochschulsportzentrum.

TDETIT / TDE / Tagetechnik

Tag der Elektrotechnik und Informationstechnik (Fakultätsfeier mit Firmenmesse und anschließender After-Party)

ZHV

Zentrale Hochschulverwaltung