



# Ratsprotokoll vom 18.10.2021

## Anwesenheitserfassungstabelle

Ort, Zeit	Augustinerbach 2a, 3.OG, 52062 Aachen, 19:00 Uhr			
Moderation	Tomy			
Anwesende Ratsmitglieder	<i>Name</i>	<i>Anwesend</i>	<i>Name</i>	<i>Anwesend</i>
	Sophie Schüttpelz	1/3	Henning Konermann	<b>A</b>
	Justus Schwarzott	<b>A</b>	Sascha Neske	<b>E</b>
	Aravind Mariyappan	<b>A</b>	Jan Lukas Schmitz	<b>A</b>
	Johannes Borsch	<b>E</b>	Simon Prein	<b>E</b>
	Andreas Martin Mimberg	<b>A</b>	Immo Baarlink	<b>A</b>
	Phi-Long Tomy Vo	<b>A</b>	Paul Weiler	1/3
	Julius Jonathan Willich	<b>A</b>		
	Jonathan Lan Wiemann	<b>A</b>	<b>Kafüs:</b>	
	Celina Helbing Vital	<b>A</b>	Matthias Mimberg	<b>E</b>
	Philipp Julian Katterbach	<b>A</b>	Paul Berghaus	<b>E</b>
Gäste	Alexander Kronig, Joshua, Karo, Luan, Irina			
Protokoll	Jonathan			
Ausgeschiedene Ratsmitglieder	<i>Markus Pietschner</i>			

Legende: **A, ✓** : Anwesend seit Beginn  
**E** : Entschuldigt  
**x, (1/3), (2/3)**: unentschuldigt abwesend

## Beschlüsse

Beschlüsse des Rates sind nur angenommen (oder abgelehnt!), wenn **mindestens ein Drittel** der gewählten Ratsmitglieder für **Ja stimmen(oder NEIN stimmen)** und eine einfache Mehrheit der Anwesenden vorliegt.

---

## Sitzungsprotokoll

---

## TOP0 - Genehmigung der Tagesordnung

### Aktuelle Tagesordnung

- TOP0 - Genehmigung der Tagesordnung
  - TOP1 - Termine
  - TOP2 - Anträge
  - TOP3 - Arbeitsgruppen
  - TOP4 - Résumé
- 

## TOP1 - Termine

### Anstehende Termine [Datum, Event [Organisator], Zeit, Ort:]

Datum	Uhrzeit	Veranstaltung	Ort / Wer
<b>Dauertermine</b>			
Montags	19:00	Ratssitzung	Zoom
<b>Einzeltermine</b>			
19.10.		QVK Sondersitzung	Zoom
22.10. - 24.10.		ESWE	
26.10.		Fakultätsrat	
28.10 - 01.11		BuFaTa ET	Dresden
02.11.	10:30	VV	Präsenz
03.11.	9:00	Studienbeirat ETOS	Zoom

03.11.	10:30	BK Hochspannungstechnologien	Zoom
17.01.		Studieninformationstag	

## TOP2 - Anträge

Alle dringenden Anträge können hier beschlossen werden, die restlichen Anträge sollten auf einer regulären Sitzung besprochen und beschlossen werden.

### Template zur Abstimmungsnotierung

Antragsbeschreibung	Kurze Beschreibung des Antrags		
Antragsteller:in			
Abstimmung	Ja	Nein	Enthaltung
Ergebnis			

## Sportveranstaltung ähnlich wie Unicup [Julius]

Vergangene Woche haben die Auswahltrainings der Cheerleader stattgefunden. Letzten Freitag fand bei der Fachschaft Maschinenbau eine außerordentliche FSV statt, welche sich mit der Unterstützung einer unicupartigen Veranstaltung beschäftigt hat. Diese fiel nach zweieinhalb stündiger Diskussion positiv aus. Da sich diese Frage wie mir zugetragen wurde bei der Fachschaft Medizin gar nicht stellt, sind wir die letzte Fachschaft, die sich mal positionieren sollte. Da in der kommenden Woche mehrere wichtige Termine und Verhandlungen anstehen, brauche ich heute eine Entscheidung, wie die Unterstützung und die Verfügung über Mittel aussieht.

Aktuell sind folgende Szenarien geplant:

- Cheerleadercontest: für den 11.12.2021 ist ein Auftritt der drei Cheerleaderteams geplant. Es soll in der Sporthalle Königshügel des HSZ ein Event mit weniger als 200 (Vorgabe Krisenstab), wahrscheinlich eher 100 Personen geplant werden. Hier ist die sehr begrenzte Personenzahl ein Problem, da bereits 3x 30 Cheers einkalkuliert werden müssen. Ein Stream soll es geben, Details gibt es noch keine.
- Eishockey: Spieler\*Innen wollen sowieso mit der Eishalle Kontakt aufnehmen, um eine Möglichkeit zum spielen auszumachen. Falls möglich, würden wir dies gerne in Form von geleiteten Trainings wie aus den letzten Jahren bekannt anbieten. Als Abschluss könnte eines Turnier ausgespielt werden.

Forderungskatalog-Rat:

- 2G (rechtlich abgeklärt)
- Kartenvorverkauf muss personalisiert sein
  - Fachbereichsprüfung
- Kartenpreis sollte dem Konzept angepasst sein
  - so wenig wie geht, so viel wie nötig (Zielgröße <10€)
- Fachschaften dürfen nicht in der Haftungspflicht sein
- Sinnvolles Einsetzen der sonstigen HSZ-Gelder
- Personenanzahl bei 1500 Zuschauende + 250 Involvierte
- Kein Kartenvorverkauf, stattdessen Los-/rätselvergabe

Antragsbeschreibung	Die Fachschaft Elektrotechnik unterstützt die ET Lions wie im Forderungskatalog erläutert.		
Antragsteller	Julius		
Abstimmung	Ja	Nein	Enthaltung
	10	0	0
Ergebnis	Dem Antrag ist stattgegeben		

Um die oben genannten Veranstaltungen zu ermöglichen, benötigen wir die Unterstützung der Fachschaft, sowohl finanziell als auch personell. Auch wenn sich dieses Jahr einige Aufgaben nicht ergeben und wir bei allen Ecken sparen, werden wir ganz ohne Mittel nicht auskommen. Für die Akquirierung und Verwaltung dieser wird dringend noch Personal benötigt.

Hier die Liste mit Aufgaben (aus dem ET Lions Protokoll vom 29.07), wie sie besetzt sind bzw. unbedingt noch besetzt werden müssen. Insbesondere um Finanzen und Sponsoring muss sich dringend gekümmert werden.

Unsere Cheertrainerin Jil hat die Materialkosten für die Kostüme zusammengestellt.

<b>Kostüme (Cheer-m)</b>	<b>14 Personen</b>	<b>1 Person</b>
Hose	91 €	7 €
Oberteil	182 €	13 €
1m roter Stoff	42 €	3,0 €
1m champagner Sto	42 €	3,0 €
Strumpfhose	32,20€	2,30€
Accessoires	56,00€	4,00€
<b>Summe</b>	<b>445,20€</b>	<b>31,80€</b>
<b>Kostüme (Cheers)</b>	<b>16 Personen</b>	<b>1 Person</b>
Hose	208,00€	13,00€
Oberteil	96,00€	6,00€
1m roter Stoff	48,00€	3,00€
Kopfbedeckung	48,00€	3,00€
<b>Summe</b>	<b>400,00€</b>	<b>25,00€</b>
<b>GESAMT</b>	<b>845,20€</b>	

Inbegriffen sind:

Flyerhosen ca. 6 €, Flyertops ca. 14€  
 Basehosen ca. 14€, Basetops ca, 6€  
 1m Stoff pro Person

Antragsbeschreibung	Die Fachschaft Elektrotechnik unterstützt die ET Lions Bei dem Kostenpunkt Kostüme finanziell in Höhe von 845,20€. Davon sind anteilig 15€ je Cheerleader als Eigenbeteiligung definiert.		
Antragsteller	Jonathan		
Abstimmung	Ja	Nein	Enth
	9	0	1
Ergebnis	Ist genehmigt.		

## Ablaufzeiten und Pool-Schlüssel [Karo]

Aktuell laufen die Schlüssel die vor kurzem geupdated worden nach 30 Tagen automatisch ab und verlieren die Berechtigungen. Dies kann nur durch die Nutzung des Terminals beim Sammelbau Maschinenwesen verhindert werden.

Antragsbeschreibung	Sollen wir einen Antrag auf Aufhebung der Ablaufzeiten für alle FSET Schlüssel stellen?		
Antragsteller	Karo		
Abstimmung	Ja	Nein	Enthaltung
	8	0	0
Ergebnis	Ja.		

---

## TOP3 - Arbeitsgruppen

Im Nachfolgenden sind alle Arbeitsgruppen aufgelistet, die sich aus der Diskussion der Ratssitzung letzte Woche ergeben haben. Diese müssen natürlich nicht alle heute behandelt werden! Die Liste kann gerne noch ergänzt werden.

Hier soll nur eine Auflistung stattfinden, die Ergebnisse der stattgefundenen Arbeitsgruppen sollen unter TOP4 protokolliert werden. (Und ins nächste Protokoll überführt werden, falls es weiteren Handlungsbedarf oder eine Diskussion/Beschluss im großen Kreis stattfinden soll)

Nicht alle Arbeitsgruppen dauern gleich lange, man kann also durchaus mehrere Sachen machen. Eventuell wäre es sinnvoll, eine Endzeit festzulegen, damit sich das Plenum noch einmal versammelt und die Ergebnisse kurz besprochen und notiert werden.

Um etwaige Rückfragen zu Vereinfachen, ist es sinnvoll die Teilnehmer (oder zumindest einen Ansprechperson) jeder Arbeitsgruppe aufzuschreiben.

(Arbeitsphase von ungefähr 2 Stunden)

- Fachschaftsdienst

- Die Liste sollte fertig besetzt werden
- Eventuell kurze Einführung in die Aufgaben
  - Vielleicht kann jemand die How-To Seite aus dem Wiki kopieren
- Veröffentlichung der Zeiten auf der Website, Instagram und Google
- Präsenz oder Online ?
- Abläufe innerhalb der Fachschaft
  - Arbeitspakete
  - Diskussion, wie Wissenstransfer wieder besser gestaltet werden kann
  - HowTo
  - Ansprechpartner-Liste?
  - Protokolle für Mündliche Prüfungen
- Kommunikationstool der Fachschaft
  - Slack bereitet wohl bei einigen Probleme
  - Gibt es sinnvolle Alternativen?
- Team Event/PR AG
  - Wie binden wir fachschaftsnahe Leute wieder besser ein?
- Fachschaftsvollversammlung (Luan, Immo, Tomy)
  - Einladung
  - Tagesordnung
  - Neue FSO ?!!!!!!?!!!!!!
  - Bericht
  - Foliensatz
- AG Lehre
  - aktuelle Lehre-Themen identifizieren
  - Problematik in einigen Fächern ->Vorgehensweise?
  - Empfehlung Moodle
  - Wirt. Ing. Evaluation
- ESWE (Karo&Tomy)
- Nachgelagerte Erstzeit
- Eishockey Event
  - Kostenplan
    - Cheerkostüme (siehe oben)
    - Zweiter Kostenplan für den nächsten Haushalt, wenn das neue Konzept des Ersatzevents steht
  - Konzept der Cheerleading Show
    - siehe oben
  - Wie stellt man Stream sicher?
- QVK
  - Vorbesprechung der Sitzung morgen
- Aufräumen
- Anschaffungen
  - Anschaffungen diskutieren und teilweise bereits anschaffen/konkrete Vorschläge für kommende Sitzung erarbeiten
    - Gasgrill
    - Trockensauger
    - Bierzeltgarnituren (-> Probleme der Finanzierung klären)
    - Müllbeutel Ständer
    - Anzündkamine

## ■ Funkgeräte benötigt?

- FSET Kleidung / Merch
    - Arbeitskleidung
    - FSET Softshell Jacken
  - Schließfächer
    - Es besteht der Wunsch nach Schließfächern
    - geeignetes Modell finden
    - geeigneten Ort identifizieren
    - Vorbereitung Ratsbeschluss
  - Inventarisierung
    - Die angefangene Inventarisierung sollte fortgeführt werden
    - Wissenstransfer, was hat die Fachschaft eigentlich und wo sollte ich es finden?
  - Verleih
    - Wie organisieren wir den Verleih sinnvoll ?
    - Welchen Anspruch haben wir an den Verleih ? Bekommen alle die was wollen oder nur wenn sich Ratsmitglieder mit Lust finden ?
- 

## TOP4 - Résumé

Hier soll kurz berichtet werden, welche Arbeitsgruppen stattgefunden haben und was erarbeitet wurde.

Markiert gerne die Sachen, die in der kommenden Ratssitzung im großen Kreis final diskutiert oder beschlossen werden sollen.

Wird vertagt.

Ende der Sitzung um 20:37 Uhr

---

### Abkürzungsverzeichnis [Kürzel, Ausschreibung]

A → Z

AStA

Allgemeiner Studierendenausschuss (hochschulweite Vertretung der Studierendenschaft - zahlen uns beispielsweise unsere Fachschaftsmittel und viel mehr)

BK

Berufungskommission (Bewerbungsverfahren für eine neue Professur)

CD

Corporate Design (Genormte visuelle Kommunikationssprache und Gestaltungsrichtlinien von Print- und digitalen Medien der Hochschule)

EESTEC

Electrical Engineering Students' European Association (Studentischer Verein zur Vernetzung europäischer ET-Studierender - tagen regelmäßig in unseren Räumen)

EidS

Einführung in das Studium (Begleitendes Hochschulorientierungsprogramm in ET1 für Erstsemester, auch EIS genannt)

ELAB

Elektronisches Labor (Labor und Bastelwerkstatt der Fachschaft auf Campus Melaten)

ESA

Erstsemeserarbeit (hochschulweit)

ESAG

Erstsemester-Arbeitsgemeinschaft (fachschaftsintern)

FB#

Fachbereich #[Nummer] (Fakultäten - 6 für unsere Fakultät)

FSET

Fachschaft Elektrotechnik und Informationstechnik der RWTH Aachen

FSK

Fachschaftskollektiv-Fach (Alles Interessante aus dem Mail-Postfach)

FSO

Fachschaftsordnung (Offizielle Satzung der Fachschaft)

JEF

Jahresendfeier (Fachschaftsweihnachts-/chanukkah-/kwanzaa-/wintersonnenwendfest)

KeXe

Das monatliche Zusammenfinden aller Fachschaften um hochschulweite Dinge zu besprechen.

PA

Prüfungsausschuss (Hier werden Anträge der Studierenden an den Prüfungsausschuss geprüft)

PO

Prüfungsordnung (Regelt verbindlich jegliche Prüfungsmodalitäten in einem Studiengang)

PRAG / PR-AG

Public Relations Arbeitsgemeinschaft (Öffentlichkeitsarbeit der Fachschaft)

PuL-Projekt (heute RWTHonline)

Das PuL Projekt verwirklicht das neue hochschulweite System welches Campus und weitere Systeme in einem bündelt und ersetzen soll. Es kümmert sich außerdem um die softwareunabhängige Reorganisation aller Prozesse rund um Studium und Lehre und betreut das wiki-intern.

Pünktchen

Alles was nicht zu den Oberthemen wie Gremien oder Arbeitsgemeinschaften gehört, landet hier

QVK

Qualitätsverbesserungskommission (Hier werden Anträge der Institute geprüft die Gelder für die Verbesserung der Lehre beantragen. Die Studierendenschaft hat die Mehrheit in diesem Gremium)

RKL

Rektoratskommission für Qualitätsmanagement in der Lehre, im Prinzip eine hochschulweite Kommission für Lehre (sowas wie ein Studienbeirat)

StGrITC

Steuerungsgruppe für das IT Center, ein hochschulweites Gremium. Solche Steuerungsgruppen gibt es auch für die Universitätsbibliothek, das ZLW/IMA/IfU und der Gemeinschaftslabor für Elektronenmikroskopie. Oh und das Hochschulsportzentrum.

TDETIT / TDE / Tagetechnik

Tag der Elektrotechnik und Informationstechnik (Fakultätsfeier mit Firmenmesse, Absolventenehrung und anschließender After-Party)

Tenure-Track Verfahren

Im Vorhinein festgelegte Kriterien dienen der Inkrementierung der Besoldungsstufe neu berufener Dozierender nach etwa fünf Jahren.

VV

Vollversammlung

ZHV

Zentrale Hochschulverwaltung